



КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Код ЄДРПОУ 19275502

НАКАЗ

"25" березня 2022 р.

м. Запоріжжя

№ 19

Про організацію освітнього процесу

Відповідно до частини третьої статті 2 Закону України «Про вищу освіту» та рекомендацій листа Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 № 1/3371 «Про організацію освітнього процесу», керуючись наказом Міністерства освіти і науки України від 07.03.2022 № 235 «Про деякі питання організації роботи закладів фахової передвищої, вищої освіти під час воєнного стану», а також з метою захисту учасників освітнього процесу в період воєнного стану

НАКАЗУЮ:

1. Відновити освітній процес для здобувачів освіти в Класичному приватному університеті, Фаховому коледжі КПУ та Філії КПУ у місті Кременчук з 28.03.2022 р. за дистанційною формою.

2. У зв'язку із зміною графіка освітнього процесу 2021/2022 навчальний рік для студентів не випускних курсів продовжити до 31.07.2022 р. Термін закінчення навчання здобувачів випускного курсу залишити без змін.

3. Проректору з науково-педагогічної роботи, начальнику навчального відділу:

- забезпечити організацію та проведення освітнього процесу для здобувачів вищої освіти та фахової передвищої освіти денної та заочної форм навчання у дистанційному режимі, що передбачає проведення усіх видів занять дистанційно (з використанням синхронної або асинхронної моделі освітньої взаємодії);

- скорегувати графік освітнього процесу та оприлюднити його на сайті Університету;

- скорегувати розклади занять.

4. Начальнику центру комп'ютерних систем – Житнику М.О. забезпечити безперебійне функціонування інтернет-комунікацій, сайту університету та сайту підтримки навчальних програм «Віртуальна аудиторія».

5. Начальнику центру дистанційного навчання – Онішкевич Ю.В. надавати підтримку науково-педагогічним працівникам та здобувачам вищої освіти з питань роботи на сайті підтримки навчальних програм «Віртуальна аудиторія»: реєстрації або відновлення логінів та паролів особистого кабінету, розміщення навчально-методичних матеріалів; підключення груп до дисциплін, тощо.

6. Директорам інститутів, Фахового коледжу та Філії у м. Кременчук:

- провести моніторинг здобувачів освіти щодо можливості їхньої участі в освітньому процесі за дистанційною формою та надати дані до навчальних відділів КПУ та Фахового коледжу;

- за заявами здобувачів освіти (дозволяється скан-копія письмової заяви) забезпечити надання індивідуальних графіків навчання та складання семестрового контролю, а також академічної відпустки для тих здобувачів освіти, які перебувають в лавах ЗСУ або в підрозділах територіальної оборони, займаються волонтерською роботою або не мають можливості брати участь в освітньому процесі з інших причин;

- забезпечити зв'язок між викладачами, кураторами груп та здобувачами кожної академічної групи через Viber-групи або Telegram-канали;

- забезпечити науково-педагогічних та педагогічних працівників електронним заліково-екзаменаційними відомостями;

- забезпечити зарахування результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та/чи інформальної освіти відповідних дисциплін відповідно до Положення про порядок визнання в Класичному приватному університеті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти;

- під час військового стану забороняється відрахування здобувачів через академічну заборгованість.

7. Завідувачам кафедр, головам циклових комісій:

- забезпечити заміну науково-педагогічних, педагогічних працівників, з якими не встановлено зв'язок або які не мають можливості працювати дистанційно;

- для здобувачів *не випускових* курсів надати свої пропозиції щодо внесення змін до робочих навчальних планів шляхом перенесення освітніх компонентів, які не можуть бути виконанні в дистанційному форматі;

- для здобувачів *випускових* курсів, забезпечити виконання навчального плану, зокрема з урахуванням визнання результатів навчання неформальної освіти, провести атестацію здобувачів.

У виключних випадках у разі неможливості здобувачами освіти виконати кваліфікаційну роботу провести атестаційний екзамен, забезпечивши підготовку та затвердження відповідних програм атестаційних екзаменів. Пропозиції щодо

зміни форми підсумкової атестації надати до навчального відділу до 01.04.2022 р. Відповідні рішення ухвалити на квітневому засіданні Вченої ради КПУ або педагогічної ради Фахового коледжу КПУ.

8. Науково-педагогічним та педагогічним працівникам:

- проводити навчальні заняття відповідно до розкладу занять шляхом поєднання інформаційно-комунікаційних засобів (ZOOM/Skype відео дзвінки у Viber/Telegram та сайту підтримки навчальних програм – Віртуальна аудиторія КПУ, листування через електронну пошту, соціальні мережі Viber, Telegram тощо). В окремих випадках дозволяється змінювати час проведення занять за погодженням зі здобувачами освіти та навчальним відділом;

- науково-педагогічні та педагогічні працівники, які знаходяться за межами України, мають право працювати дистанційно.

9. Всім структурним підрозділам та адміністративним службам, які задіяні в освітньому процесі, оперативно реагувати на запити та звернення учасників освітнього процесу щодо вирішення окремих питань та нестандартних ситуацій.

10. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого проректора з науково-педагогічної та наукової роботи Покатаєву О.В.

Ректор



Віктор ОГАРЕНКО